\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Miejscowość i data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numer albumu

**........................................, ...................................** **rok ....... semestr......**

Kierunek i stopień studiów

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\* telefon kontaktowy\*

**prof. SGGW, dr hab. Ludwik Wicki**

Prodziekan ds. studiów niestacjonarnych i rozwoju
Wydział Nauk Ekonomicznych SGGW w Warszawie

**Podanie o przedłużenie terminu składania pracy magisterskiej**

Proszę o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu składania pracy magisterskiej.

Wymagany obecnie termin to **......................** Proszę o przedłużenie terminu do dnia **..................**

Zostały już przygotowane następujące etapy pracy …………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uzasadnienie opóźnienia w przegotowaniu pracy ………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Opiekunem pracy jest …………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

**Decyzja Dziekana:**

Na podstawie Regulaminu Studiów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie § 27, ust. 2 przedłużam/nie przedłużam termin złożenia pracy do dnia ………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data Podpis

**Opinia opiekuna pracy** o stopniu zaawansowania pracy i możliwości ukończenia pracy we wniosko­wanym terminie (w tym podać procent zaawansowania pracy) …………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis