

Instrukcja zapisu do grupy seminaryjnej w systemie HMS

W celu dokonania zapisu do grupy seminaryjnej należy dokonać stosownego wyboru i zapisać się w systemie. Dla niektórych specjalności dostępna jest tylko jedna grupa seminaryjna i jeden prowadzący. Także w takim przypadku należy dokonać wyboru grupy.

Procedura postępowania jest następująca:

- 1) zalogować się do wirtualnego dziekanatu
- 2) wybrać zakładkę „mój plan”
- 3) wybór oferty
 - a) z menu wybierz „oferty dydaktyczne”
 - b) w oknie „wybór oferty” wybierz rok akademicki i semestr następnie kliknij przycisk [Wybierz]
 - c) w części „Przejdź do:” kliknij napis „Oferta planu podstawowego”



4) w oknie „oferta planu podstawowego” należy:

- a) przy przedmiocie „Seminarium magisterskie” zaznaczyć checkbox
- b) kliknąć strzałki w prawo



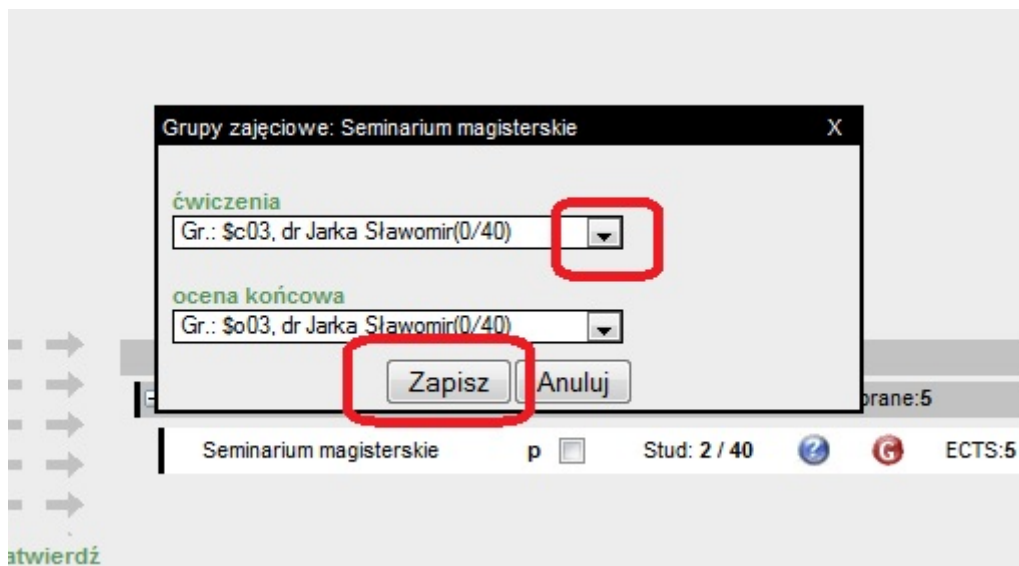
5) w części „Wybrane przedmioty” kliknąć ikonkę „G” w kolorze czerwonym



6) w wyświetlonym oknie „Grupy zajęciowe: Seminarium magisterskie”:

a) z rozwijalnej listy wybrać dwukrotnie prowadzącego seminarium - **tego samego dla ćwiczeń i oceny końcowej**

b) kliknąć przycisk [Zapisz] – po zapisaniu ikonka „G” zmieni kolor na zielony



7) kliknąć przyciski [Zapisz] – wyświetli się komunikat: „Zapisano zmiany” potwierdzający dokonanie wyboru prowadzącego seminarium

